



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
3° CIRCOLO "N. Fraggianni"**



**REGIONE  
PUGLIA**

[www.scuolafraggianni.gov.it](http://www.scuolafraggianni.gov.it)

e.mail [baee061009@istruzione.it](mailto:baee061009@istruzione.it) - P.E.C [baee061009@pec.istruzione.it](mailto:baee061009@pec.istruzione.it)  
Via Vittor., 1 - 76121 BARLETTA (BT) - Tel. 0833 334313 - Fax 0833 532706

Prot. n. 505/B15	Barletta, 14/02/2017
------------------	----------------------

Oggetto:	<b>Servizio di assistenza tecnica uffici di segreteria. A01 Funzionamento amministrativo generale. <u>Determina affidamento</u> CIG Z801D5EBC7 IL DIRIGENTE SCOLASTICO</b>
----------	--

- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento d'Istituto concernente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 16 del 25/01/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;
- VISTA** la necessità di provvedere all'assistenza tecnica delle attrezzature degli uffici di segreteria;
- VISTA** la determina a contrarre prot. n. 503/B15 del 14/02/2017;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio in oggetto;
- CONSULTATO** Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.), come risulta da stampe allegate e acquisite con protocollo n. 504/B15 del 14/02/2017;
- CONSIDERATO** che il costo stimato per il servizio in oggetto è inferiore a € 2.000,00= e pertanto è consentito l'affidamento diretto del servizio;

**DETERMINA**

di conferire, mediante ordine diretto di acquisto su MEPA, alla **Ditta ANYSYSTEM di Barletta (BT)**, l'incarico di assistenza tecnica e amministrazione del sistema informatico degli uffici di segreteria per una spesa complessiva di € 1.500,60= (iva compresa) da impegnare all'attività A01 Funzionamento amministrativo generale. **CIG Z801D5EBC7**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof.ssa Brigida Maria CAPORALE*

