

| | |
|-------------------|----------------------|
| Prot. n. 3300/B15 | Barletta, 25/10/2017 |
|-------------------|----------------------|

| | |
|----------|--|
| Oggetto: | Pagamento copie in eccedenza effettuate con i fotocopiatori Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria - Funzionamento Amministrativo Generale. <u>Determina affidamento</u> – CIG Z4320759EF |
|----------|--|

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|--------------|---|
| VISTO | il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”; |
| VISTO | il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture”; |
| VISTO | il Regolamento d’Istituto concernente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico; |
| VISTA | la delibera del Consiglio di Circolo n. 16 del 25/01/2017 di approvazione del programma annuale per l’esercizio finanziario 2017; |
| VISTA | la nota del Comune di Barletta, prot. n. 55878 del 06/09/2016, con la quale viene comunicato che sono a carico della scuola le copie eccedenti dei fotocopiatori Ricoh di Scuola Primaria e Triumph Adler di Scuola Infanzia, noleggiati dal Comune di Barletta; |
| VISTE | le note prot. n. 67212 del 25/09/2017 e prot. n.71806 del 10/10/2017 con le quali il Comune comunica la quota a carico della Scuola per copie in eccedenza dei fotocopiatori Ricoh di € 624,85= e Triumph Adler di € 752,28=; |
| VISTA | la disponibilità nel Programma Annuale 2017; |

DETERMINA

di liquidare l’importo di € **1.377,13= (iva compresa)** alla **Ditta SECA di Trani (BT)**, per copie in eccedenza effettuate con i fotocopiatori noleggiati dal Comune di Barletta, da impegnare all’attività A01 Funzionamento amministrativo generale.

CIG Z4320759EF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Brigida Maria CAPORALE
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93)