

 	DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO "N. Fraggianni" www.scuolafraggianni.gov.it <small>e.mail baee061009@istruzione.it - P.E.C. baee061009@pec.istruzione.it Via Vitroni, 1 - 76101 BARLETTA (BT) - Tel. 0883 394318 - Fax 0883 392708</small>	 
--	---	--

VERBALE COLLEGIO DOCENTI n° 2 dell' 9 SETTEMBRE 2019

Addì, 9 settembre 2019, alle ore 10.00 , nell'edificio di Via Vitroni 1, si riunisce il Collegio dei docenti congiunto di Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria, per discutere il seguente O.d.G:

1. *Approvazione del verbale della seduta precedente;*
2. *Nomina dei docenti che coadiuveranno il Dirigente Scolastico in atti di supporto organizzativo e didattico;*
3. *Codice di comportamento e Regole per il funzionamento dell'Istituzione Scolastica: approvazione*
4. *Adesione a commissioni di lavoro;*
5. *Indicazione indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;*
6. *Prove di Istituto: modalità di somministrazione e correzione. INVALSI 2020: calendario svolgimento*
7. *BES: tempistica adempimenti;*
8. *Varie eventuali*

Presiede la Dirigente Scolastica, prof.ssa Brigida Maria Caporale.

Risultano assenti le insegnanti: F. Bruno

1° punto all' O.d. G: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

La Presidente comunica all'Assemblea che le coordinatrici delle interclassi unitariamente e all'unanimità propongono la seguente rettifica al calendario delle attività didattiche per quanto riguarda i giorni 3-4-5 giugno 2020 :

orario scolastico: **ingresso** ore 8.15; **uscita** ore 12.45.

Il Collegio approva (*delibera n.11*)

2° punto all' O.d. G: Nomina dei docenti che coadiuveranno il Dirigente Scolastico in atti di supporto organizzativo e didattico.

La Presidente informa il Collegio che, dopo aver acquisito le disponibilità delle docenti interessate, il suo staff sarà così composto:

ins. Barbara Gorgoglione collaboratore con funzione di responsabile della S. dell'Infanzia

ins. Margherita Guerra Scuola Primaria : Gestione dei Bes/ Area H; coordinamento del gruppo di lavoro per l'inclusione; coordinamento docenti di sostegno in anno di formazione e docenti tirocinanti.

ins. Anna D'Arcangelo Scuola Infanzia: Gestione dei Bes/ Area H ; coordinamento del gruppo di lavoro per l'inclusione;coordinamento docenti di sostegno in anno di formazione e docenti tirocinanti

ins. Angela Francavilla Scuola Primaria e Scuola Infanzia: progetti e manifestazioni sportivi

ins. Giuseppina Quitadamo Animatore digitale: pubblicazione sul sito istituzionale dei documenti; supporto alle problematiche informatiche e condivisione degli strumenti digitali. Supporto all'Ufficio di Direzione per la gestione delle piattaforme.

Per quanto riguarda le funzioni strumentali nominate dal Collegio dei docenti, in base alle disponibilità pervenute entro il 6/09/2019 , la Presidente propone quanto segue:

AREA 1 ALUNNI E FAMIGLIE –Ins. Tiziana Canfora.

1. Gestione dei Bes / Area Disturbi Evolutivi Specifici; Area Svantaggio. Coordinamento dei Progetti Didattici Personalizzati degli alunni con BES.
2. Coordinamento dei rapporti Scuola-Famiglia attraverso l'istituzione di uno sportello di ascolto.

AREA 2/3 SCUOLA ED EXTRASCUOLA-

Scuola dell'Infanzia- Maria Carmela Rutigliano.

1. Partecipazione alle riunioni indette da Istituzioni, Enti del territorio , Enti culturali per progetti /o iniziative promosse dall'extrascuola e coordinamento delle stesse (Ed.ambientale, alla Salute, alla Sicurezza);
2. Coordinamento delle adesioni al Cinema e Teatro, viaggi e visite d'istruzione;
3. Analisi dei bisogni formativi dell'utenza e coordinamento delle attività di aggiornamento del personale docente

Scuola Primaria – Caterina Santangelo

1. Partecipazione alle riunioni indette da Istituzioni, Enti del territorio , Enti culturali per progetti /o iniziative promosse dall'extrascuola e coordinamento delle stesse (Ed.ambientale, alla Salute, alla Sicurezza);
2. Coordinamento delle adesioni al Cinema e Teatro, viaggi e visite d'istruzione;
3. Analisi dei bisogni formativi dell'utenza e coordinamento delle attività di aggiornamento del personale docente

(delibera n.12)

3° punto all' O.d. G:Regole per il funzionamento dell'Istituzione Scolastica: approvazione

La Dirigente chiede alle Presidenti delle varie Interclassi di partecipare all'Assemblea le proposte di modifica del documento in oggetto.

Tutte le Presidenti di interclasse comunicano al Collegio che non ci sono proposte di modifica.

Il Collegio approva **(delibera n. 13)**

La Presidente dell'intersezione della Scuola dell'Infanzia ins. A. Borraccino propone al Collegio:

- Utilizzo palestra scuola primaria;
- Utilizzo laboratorio informatico scuola primaria;
- Sospensioni mensa n.5 per uscite didattiche, con o senza utilizzo del pullman; la sospensione della mensa sarà estesa a tutta la sezione anche se l'uscita didattica non coinvolge tutte le fasce di età presenti;
- Uscite sul territorio senza utilizzo del pullman: per i bambini di 5 anni non è obbligatoria la presenza di alcun familiare; per i bambini di 4 anni è previsto un accompagnatore ogni due bambini; per i bambini di 3 anni è obbligatoria la presenza di un genitore;
- Orario "scivolato" (8:00-14:00) durante le n.3 feste stagionali al fine di garantire la mensa e la compresenza .

Le proposte approvate saranno sottoposte al vaglio del prossimo Consiglio di Istituto. **(delibera n.14)**

4° punto all' O.d.G.: Adesione a commissioni di lavoro

La Dirigente chiede alle docenti di esprimere la propria adesione alle commissioni di seguito elencate che risultano così costituite:

<i>Commissione</i>	<i>Componenti</i>
<i>Eterovalutazione degli apprendimenti Invalsi; coordinamento dei processi di eterovalutazione degli apprendimenti</i>	<i>Referenti</i> <i>inss.: Guerra A. e Sfregola L. – classi seconde</i> <i>inss. Marchianò A. e Saggese A.- classi quinte</i> <i>classi seconde e classi quinte: somministrazione e correzione delle prove: tutte le docenti di classe.</i>
<i>Aggiornamento e controllo di gestione del PTOF</i>	<i>Giannella; Quitadamo; Santangelo</i>
<i>Rav e Piano di miglioramento</i>	<i>Bombini; Lanzone; Borraccino; Musciolà</i>
<i>Gruppo di lavoro per l'inclusione</i>	<i>Tutte le docenti di sostegno e l'ins. T.Canfora</i>
<i>Commissione acquisti</i>	<i>Oliveto P., Detoma G, Cafagna M, Ferrandino C, Castagnaro M.</i>
<i>Commissione adozioni</i>	<i>Cinquepalmi , Ricco M.</i>
<i>Commissione Presidenti Interclassi</i>	<i>Sinisi, Corvasce, Doronzo, Schiavone, Mennea</i>
<i>Commissione Giochi Sportivi Studenteschi</i>	<i>Referente: A.M.Mennea</i>
<i>Commissione Continuità</i>	<i>Referente S.P.-S.S.I° limitrofe: : ins.M Castagnaro</i> <i>Commissione: tutte le docenti delle classi quinte</i> <i>Referenti S.I.-S.P.: inss.Rutigliano- Valentino</i>

Le prove Invalsi hanno anche valore di prove di Istituto e quindi devono essere estese obbligatoriamente a tutte le classi .

La quantificazione oraria dell'impegno delle componenti verrà definita Collegio dei Docenti programmato nel mese di ottobre anche alla luce dell'importo del Fis assegnato all'Istituzione.

Il Collegio prende atto di tutte le comunicazioni. **(delibera n.15)**

5° punto all' O.d. G: Indicazioni indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione

L'Atto di Indirizzo del Dirigente prevederà :

- ✓ Potenziamento delle attività di inclusione
- ✓ Personalizzazione delle attività della Scuola
- ✓ Sviluppo di attività extracurricolari.
- ✓ Valorizzazione dell'educazione civica.

L'Atto sarà pubblicato all'Albo della Scuola **(delibera n. 16)**

6° punto all' O.d. G: Prove di Istituto : modalità di somministrazione

Le prove saranno quadrimestrali, elaborate dall'interclasse e somministrate dalle docenti stesse che provvederanno ad inviare poi all'Ufficio di Direzione la griglia di correzione entro i tempi stabiliti.

Le prove INVALSI sono di seguito calendarizzate:

- 6 Maggio 2020 Prova di inglese classi 5[^]
- 7 Maggio 2020 Prova di Italiano classi 2[^] e 5[^]
- 12 Maggio 2020 Prova di Matematica classi 2[^] e 5[^]

La restituzione dei dati INVALSI 2019 verrà consegnata via e-mail alle docenti mentre i risultati saranno comunicati a livello generale al Collegio di Ottobre.

7° punto all' O.d. G: BES:Tempistica adempimenti

L'insegnante Canfora illustra al Collegio la tempistica e la modalità con cui si affronteranno le varie tematiche BES all'interno della Scuola:

a) AREA DISTURBI EVOLUTIVI SPECIFICI (DSA, ADHD, BORDERLINE COGNITIVO, ALTRO);

b) AREA SVANTAGGIO (SOCIO-ECONOMICO, LINGUISTICO-CULTURALE, DISAGIO COMPORTAMENTALE-RELAZIONALE):

- 1° aggiornamento PdP; fine Ottobre 2019
- 2° aggiornamento PdP: fine Maggio 2020
- nuove segnalazioni: dalla metà del mese di Ottobre a fine mese

c) COORDINAMENTO ATTIVITA' DI SCREENING INTERNO

SCUOLA PRIMARIA: CLASSI 1[^]

- Prima somministrazione: fine Gennaio 2020 (Dettato lista 16 Parole)
- Seconda somministrazione: fine Maggio 2020 (dettato lista 16 Parole)

SCUOLA DELL'INFANZIA: BAMBINI in uscita

- Somministrazione Test CMF – Test BIN in presenza di situazione di criticità

Il Collegio approva all'unanimità.(delibera n.17)

8° punto all' O.d. G: Codice di comportamento.

La Dirigente partecipa all'Assemblea che il Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013,n. 62. G.U. n. 129 del 4 giugno 2013) nonché l'allegato 2 CCNL Scuola 2006/2009 Codice di Comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, verranno affissi all'Albo e pubblicati sul Sito dell'Istituzione scolastica.

9° punto all' O.d.G: Varie d eventuali.

Progetto “ La prevenzione nasce sui banchi di scuola” promosso dall'ANT COOP : partecipazione di una sola quinta classe con adesione al 27 settembre. Aderisce al progetto la classe 5^C con la docente M.S. Castagnaro.

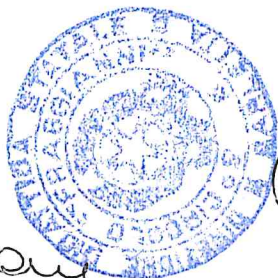
La Dirigente formula a tutte le docenti l'augurio di un sereno anno scolastico

Non essendoci altri argomenti di cui discutere la seduta termina alle ore 11.30

La segretaria

Ins Barbara Gorgoglione

Barbara Gorgoglione



La Presidente

Prof.ssa Brigida Maria Caporale

Prof.ssa Brigida Maria Caporale