



CITTA' DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Prot. 57857 del 12 settembre 2016

IL SINDACO

Rilevato

che in data 5 settembre, durante l'intervento di verifica e controllo da parte della società Bar.S.A. S.p.A. dei soffitti delle aule al piano rialzato dell'edificio scolastico M. D'Azeglio via XXIV Maggio, eseguendo prove di tenuta e di stabilità con l'ausilio di mezzi d'opera, si è avuto il distacco di una parte dell'intonaco e delle tavole in laterizio;

Considerato che, in pari data, a seguito di quanto verificato dai tecnici del Comune e delle prescrizioni di sicurezza dei Vigili del Fuoco è stata adottata l'ordinanza sindacale di chiusura della scuola, registrata al prot. n. 55739, al fine di prevenire pericoli all'incolumità pubblica e garantire un servizio pubblico per la popolazione, in ragione della situazione di emergenza che non può essere utilmente e tempestivamente superata ricorrendo alla via ordinaria;

Considerato, altresì, che si è reso necessario ed urgente eseguire una verifica strutturale dell'intero edificio da parte di una società di ingegneria abilitata per accertare l'idoneità statica e per individuare gli interventi necessari da adottare con urgenza, incarico che il dirigente della VI Area, arch. Donato Lamacchia ha affidato alla SGM ingegneria, dell'ing. Giuseppe Gorgoglione, ing. Paolo Misuriello, Ing. Sabino Angelo Gorgoglione;

Letta la relazione tecnica preliminare pervenuta dalla SGM Ingegneria, consegnata in data 9 settembre 2016 all'amministrazione comunale, in cui la società di ingegneria chiede di acquisire ulteriori informazioni e documentazioni e ritiene che l'edificio non possa essere utilizzato per l'uso cui è destinato almeno fino all'esito delle indagini e delle verifiche ritenute necessarie;

Considerato, inoltre, che in data 12 settembre alle ore 12,00, in relazione all'ordinanza di chiusura della scuola M. D'Azeglio via XXIV Maggio, nonché della relazione tecnica preliminare del 9 settembre 2016, si è reso necessario investire le direzioni delle istituzioni scolastiche cittadine dell'esigenza di una condivisa responsabilità nel fronteggiare la situazione di emergenza determinatasi, in modo da garantire l'inizio dell'anno scolastico e che a seguito dei rapporti diretti si è svolto un confronto nella sede della Prefettura della provincia BAT, al quale hanno partecipato i direttori scolastici dei plessi comunali per la verifica delle disponibilità logistiche, nonché per la ricerca di una soluzione di razionalizzazione degli spazi presenti in tutte le scuole prossime al plesso della D'Azeglio, primarie e dell'infanzia, in modo da assicurare il regolare inizio delle attività scolastiche anche alle classi rimaste scoperte, avendo riguardo soprattutto ai bacini di utenza per favorire una corretta mobilità casa-scuola;

Che all'esito dell'incontro con le scuole è stato redatto l'allegato verbale registrato al prot. 57851 del 12/09/2016 in cui si è stabilito: "una temporanea riorganizzazione logistica delle attuali sedi in dotazione come segue:

1. Istituto Musti Dimiccoli si colloca al II Piano del Plesso Dimiccoli, via Mura del Carmine
2. Istituto Modugno lascia le aule di scuola dell'infanzia di pertinenza del piano terra del Palazzo Principe di Napoli per trasferirle al piano terra dell'edificio Dimiccoli. Tali sezioni sono in numero 7 e dovranno essere allocate al piano terra in spazi adeguati.
3. Di conseguenza, le cinque classi di scuola primaria già allocate al piano terra Dimiccoli, dovranno essere spostate al primo piano con le suppellettili, le LIM e il laboratorio di informatica.
4. Il terzo C.D. Fraggianni cede l'uso di quattro aule situate presso la succursale di via Vitrani 2 oltre alle tre sezioni di scuola infanzia funzionanti fino all'anno scolastico 2015/16, collocate in via Chieffi.
5. Al fine di garantire un rapido ed adeguato adattamento alla nuova destinazione, il comune provvederà, in tempi rapidissimi, a garantire il supporto tecnico e operativo per lo spostamento del materiale didattico e delle suppellettili, anche informatiche."

Richiamato l'art. 50 comma 2 ("Il Sindaco...sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti."), comma 4 ("Il Sindaco esercita ...le altre funzioni attribuitegli quale autorità locale nelle materie previste da specifiche disposizioni di legge ") e 7 del dlgs n. 267/2000 (che attribuisce al Sindaco la competenza in materia di "... orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti.");

PRENDE ATTO

dell'allegato verbale INCONTRO SCUOLE, registrato al prot. 57851 del 12/09/2016 e, per gli effetti,

ORDINA

La temporanea riorganizzazione logistica delle attuali sedi scolastiche in dotazione nei termini concordati dai dirigenti scolastici così come risultano dal verbale INCONTRO SCUOLE, registrato al prot. 57851 del 12/09/2016.

DISPONE

che quanto stabilito nel presente provvedimento abbia efficacia dal momento della sua adozione, fatto salvo il potere dell'ordine adottante di adottare altri provvedimenti integrativi o modificativi del presente, nonché fatta salva l'insorgenza di situazioni determinanti differente valutazione degli interessi pubblici e conseguente revisione del provvedimento in essere;

che le somme attualmente disponibili in bilancio, sia per traslochi di suppellettili e arredi scolastici e sia per piccole manutenzioni di adeguamento, siano prioritariamente utilizzate dal dirigente della VI Area per le attività di trasferimento e di manutenzione adeguativa collegate all'attività di riassetto logistico approvata con verbale del 12/09/2016 di cui sopra e che, qualora i capitoli di spesa risultassero incipienti, il dirigente della VI Area potrà, motivatamente, disporre le attività urgenti nei termini di legge, comunicando l'ulteriore fabbisogno di risorse al dirigente del servizio finanziario - II Area per la procedura di regolarizzazione contabile di competenza;

DEMANDA

Al Dirigente del Comune di Barletta, arch. Donato Lamacchia, gli interventi di competenza della VI Area - AMBIENTE - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI E PATRIMONIO;

Al Dirigente del Comune di Barletta, d.ssa Rosa Di Palma, gli interventi di competenza della IV Area - Affari Generali e Istituzionali - Istruzione;

Al Comandante della Polizia Locale del Comune di Barletta, dott. Savino Filannino, gli interventi di competenza della I Area – Polizia Locale – Sicurezza Urbana – Legalità e Servizi Autonomi;

DISPONE

1. che la presente Ordinanza sia notificata:

- **A tutti i dirigenti scolastici della scuola dell'infanzia e primaria per le attività di competenza;**
- Al Dirigente del Comune di Barletta, arch. Donato Lamacchia, per gli interventi di competenza della **VI Area – AMBIENTE - LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI E PATRIMONIO;**
- Al Dirigente del Comune di Barletta, d.ssa Rosa Di Palma, per gli interventi di competenza della **IV Area - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI – ISTRUZIONE;**
- Al Dirigente del Comune di Barletta, dott. Michelangelo Nigro, per gli interventi di competenza della **II Area - PROGRAMMAZIONE ECONOMICA – RISORSE UMANE E FINANZIARIE;**
- Al Comandante della Polizia Locale del Comune di Barletta, dott. Savino Filannino, per gli interventi di competenza della **I Area – POLIZIA LOCALE – SICUREZZA URBANA – LEGALITÀ E SERVIZI AUTONOMI;**

2. sia pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Barletta;

3. sia comunicata alla Prefettura di Barletta, al Direttore dell'Ufficio Scolastico regionale e al responsabile dell'Ambito Territoriale per la provincia di Bari – Ufficio III - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, per eventuali provvedimenti di competenza.

IL SINDACO
Pasquale Cascella

