

VERBALE COLLEGIO DOCENTI n° 1 del 4 SETTEMBRE 2018

Addì, 4 settembre 2018, alle ore 9.30, nell'edificio di Via Vitrani 1, si riunisce il Collegio dei docenti congiunto di Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria, per discutere il seguente O.d.G:

1. *Approvazione del verbale della seduta precedente e nomina segretaria verbalizzante;*
2. *Saluti della Dirigente Scolastica;*
3. *Comunicazioni della Dirigente:*
 - a) *Chiusura della scuola per disinfezione;*
 - b) *Posti in deroga S. Infanzia e S. Primaria;*
 - c) *Lavori di adeguamento e riqualificazione S. Primaria: edificio via Vitrani 1;*
 - d) *Vaccini obbligatori a scuola, L. 119/2017, indicazioni operative;*
 - e) *Prove INVALSI a.s. 2017/18;*
 - f) *Assegnazione dei docenti alle classi e alle sezioni;*
 - g) *Illustrazione del materiale presente in cartellina;*
4. *Presentazione del piano annuale delle attività e degli impegni propedeutici all'inizio delle attività scolastiche;*
5. *Organizzazione del tempo scuola: orario settimanale delle lezioni;*
6. *Tempistica per la presentazione delle richieste di visite didattiche e viaggi di istruzione periodo settembre- dicembre;*
7. *Nomina dei docenti coordinatori d'intersezione e d'interclasse;*
8. *Tempistica acquisizione disponibilità a collaborare con L'Ufficio di Direzione in qualità di Funzioni Strumentali;*
9. *Orario di servizio docenti di S. Primaria/dell'Infanzia;*
10. *Autorizzazione FSE: PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Pensiero computazionale e cittadinanza legale" AVVISO N 2669 del 3-3-2017. Competenze di cittadinanza globale AVVISO N 3340 del 23/03/2017*
11. *Indicazioni per il lavoro nelle varie interclassi/intersezione (Regole per il buon funzionamento dell'Istituzione Scolastica, Codice di Comportamento, Piani annuali);*
12. *Varie ed eventuali.*

Presiede la Dirigente Scolastica, prof.ssa Brigida Maria Caporale.

Risultano assenti le insegnanti De Fronzo N, Guerra Margherita.

1° punto all' O.d. G: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

La Presidente comunica all'assemblea i criteri adottati nei precedenti anni scolastici, relativamente ai verbali del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Circolo, per ottimizzare e razionalizzare il tempo destinato agli Organi Collegiali, garantendo altresì la pubblicità e trasparenza delle riunioni, ovvero:

- I verbali sono pubblicati entro 48 ore all'albo della scuola e sul sito Web;
- eventuali rettifiche vanno comunicate entro una settimana dalla data di pubblicazione alla Dirigente;
- nel caso in cui qualche docente desideri la verbalizzazione integrale del proprio intervento deve fornire il testo scritto agli uffici di Direzione, diversamente si opterà per il criterio della sintesi e snellezza;
- alla riunione successiva i verbali si danno per approvati.

Il Collegio approva (delibera n.1) e, pertanto, il verbale della seduta precedente, si dà per letto e approvato. (delibera n. 2)

Fa seguito la nomina della segretaria verbalizzante l'ins. Filomena Bruno.

2° punto all' O.d. G: Saluti della Dirigente Scolastica.

La Dirigente porge il suo saluto a tutti i docenti, augurando loro un buon anno scolastico all'insegna della collaborazione e della condivisione requisiti fondamentali per il buon funzionamento della scuola. Dà, poi il benvenuto alle docenti entrate a far parte dell'Organico di Circolo dal presente anno scolastico:

DOCENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA: Chisena A, Roggio I, De Fronzo N.

DOCENTI SCUOLA dell'INFANZIA: Musciolà, D'Arcangelo Anna, Lotti Lucia, Francavilla A., Binetti G.

Di seguito informa il Collegio che durante la pausa estiva n. 3 amministrativi hanno avuto il trasferimento presso altre Istituzioni scolastiche.

3° punto all' O.d. G: Comunicazioni della Dirigente.

a) Chiusura della scuola per disinfezione.

La Presidente comunica al Collegio che l'Istituzione scolastica sarà chiusa per disinfezione il giorno 11 settembre 2018.

b) Posti in deroga S. Infanzia e S. Primaria.

La Dirigente informa i presenti che sono stati assegnati alla nostra Istituzione 2 posti di sostegno EH per la scuola dell'infanzia, 1 posto per la primaria.

c) Lavori di adeguamento e riqualificazione S. Primaria: edificio via Vitrani 1.

Si informa l'Assemblea che durante il periodo estivo sono stati eseguiti lavori di riqualificazione delle facciate interne della sede centrale e la sostituzione di tutti i serramenti esterni.

d) Vaccini obbligatori a scuola, L. 119/2017, indicazioni operative.

Sono valide le indicazioni operative della L.119/2017. Sulla scorta di tali direttive, il Sindaco, in qualità di autorità sanitaria locale, ha emanato un decreto ribadendo che nessun bambino al di sotto di 6 anni venga ammesso a frequentare per l'a.s. 2018/19 senza preventiva produzione da parte dei genitori della certificazione relativa alle avvenute vaccinazioni obbligatorie ex lege.

e) Prove INVALSI a.s. 2018/19

La Presidente informa i docenti che il D.M. n.62/2017 stabilisce che le rilevazioni INVALSI continueranno a riguardare le classi 2^a e 5^a per Italiano e Matematica, con l'aggiunta della prova di Inglese per le classi 5^a, relativamente alla comprensione linguistica. Tale decreto ribadisce l'importanza delle suddette prove nel processo di autovalutazione delle scuole e il conseguente miglioramento dell'efficacia dell'azione didattica.

f) Assegnazione dei docenti alle classi e alle sezioni.

Si dà lettura delle assegnazioni delle docenti alle classi della Scuola Primaria e alle sezioni della Scuola dell'Infanzia, di spettanza del Dirigente Scolastico (art 396 del D.lgs.297/94) come ALLEGATO n 1 consegnato in cartellina alle docenti.

Al momento, avendo ricevuto 11 ore in più rispetto alle richieste su sostegno, il GLH si riserverà di valutare a quale alunno titolare di mezzo rapporto debbano essere assegnate le restanti ore.

g) Illustrazione del materiale presente in cartellina.

La Dirigente informa i presenti che nelle cartelline sono presenti i seguenti materiali cartacei:

- Calendario degli adempimenti fino all'inizio delle attività educativo-didattiche;
- Nomina personale;
- Proposta annuale
- Orario scolastico;
- Regole per il buon funzionamento dell'Istituzione scolastica;
- Liberatorie fotografiche.

Si invitano le docenti a utilizzare le copie fornite per seguire i vari punti all'ordine del giorno e/o apportare rettifiche in presenza di eventuali errori.

Il Collegio prende atto di tutte le comunicazioni.

4° punto all' O.d. G: *Presentazione del piano annuale delle attività e degli impegni propedeutici all'inizio delle attività scolastiche.*

Si condivide la presentazione del piano annuale delle attività, come da ALLEGATO 2 consegnato alle docenti in cartellina.

Il Collegio approva a maggioranza l'uscita alle ore 12.15 del sabato, nelle settimane ad orario ridotto con 39 voti favorevoli, 2 voti contrari e 5 astenuti.

L'insegnante Dibitonto propone al Collegio che la programmazione del 17 aprile venga posticipata al 29 Maggio (2 ore) e 5 Giugno(2 ore).

L'insegnante Cappabianca N. propone in alternativa di programmare il 5 Giugno (4 ore). La proposta riceve 12 voti favorevoli.

Il Collegio approva a maggioranza con 31 voti favorevoli la prima proposta.

L'insegnante Cappabianca N. propone al Collegio che la scansione dei quadrimestri sia così effettuata:

1. 1 ottobre -30 gennaio (1° quadrimestre)
2. 1 febbraio- 30 maggio (2° quadrimestre)

Il Collegio prende atto e conferma la data del 12 Giugno quale chiusura del secondo quadrimestre con 35 voti favorevoli, 4 contrari e 7 astenuti.

Per quanto riguarda l'Interclasse per progettazione, implementazione e verifica del Piano annuale si aggiunge l'incontro del 6 Settembre ridistribuendo le 8 ore previste dall' Allegato n.2 negli incontri di Settembre secondo la seguente calendarizzazione.(seguirà Circolare)

5/9 3 ore; 6/9 2 ore; 7/9 3 ore

Le insegnanti della scuola dell'infanzia votano all'unanimità per lo spostamento dal 19/09/2018 al 4/10/2018

l'incontro della durata di un'ora tra le docenti della scuola dell'infanzia e quelle delle prime classi della scuola primaria. (delibera n.3)

5° punto all' O.d. G: *Organizzazione del tempo scuola: orario settimanale delle lezioni.*

La Dirigente ribadisce che, come deliberato nel mese di giugno tutte le classi effettueranno 29 ore settimanali ripartendo le risorse dell'organico dell'autonomia in :

- due ore di orario aggiuntivo per tutti gli alunni (29 ore) con il potenziamento di 1 ora di Italiano e 1 ora di Matematica;
- due ore di potenziamento in orario scolastico destinate, in caso di non utilizzo dei docenti per la copertura dei docenti assenti fino a 10 giorni (l.107/2015), al Potenziamento laboratoriale per alunni con BES e Potenziamento linguistico per alunni stranieri (Italiano come L2) .

Pertanto, per consentire agli alunni di adattarsi alla ripresa delle attività didattico- educative si potrebbe articolare l'orario delle lezioni come segue:

- Dal 13 al settembre 2018 al 22 settembre dal lunedì al venerdì 8.15-12-45;
- Sabato 8.15-12.15
- Dal 24 settembre 2018 all'11 giugno dal lunedì al venerdì 8:15- 13:15
- sabato 8:15- 12.15
- ultimo giorno di scuola 12 giugno ore 8.15-11.15

Il Collegio approva all'unanimità (delibera n.4).

La Presidente passa, poi, la parola all'ins. Barbara Gorgoglione, per illustrare la proposta di articolazione oraria della scuola dell'Infanzia.

L'ins. Gorgoglione presenta il seguente quadro orario :

	Dal 13 al 28 settembre 2018 Il 21 dicembre 2018 L'01 marzo 2019 Il 17 aprile 2019 Dal 02 al 28 giugno 2019	Dal 1 al 31 maggio 2019
Sezioni a doppio organico	Dalle 8:00 alle 13:00	Dalle 8:00 alle 16:00
Sezione a monorganico	Dalle 8:00 alle 13:00	Dalle 8:30 alle 13:30

La proposta viene accettata all'unanimità. (delibera n. 5).

Inoltre le docenti concordano di dedicare i primi giorni all'accoglienza degli alunni già iscritti nel precedente anno scolastico e di accogliere i nuovi iscritti a partire dal 17/09/2018. Restano invariati gli orari di programmazione per il monorganico e il doppio organico (16.00-18.00) (delibera n.6)

In accordo con le docenti della scuola primaria, le docenti della scuola dell'infanzia spostano l'incontro dal 19/09/2018 al 4/10/2018 ,dalle ore 16,00 alle ore 17,00.

6° punto all' O.d.G: Tempistica per la presentazione delle richieste di visite didattiche e viaggi di istruzione periodo ottobre- dicembre.

Il Collegio dei docenti , dopo breve discussione,sceglie la data del 17 settembre p.v. per le uscite didattiche relative al periodo settembre dicembre.

A tal proposito,l'insegnante Cappabianca N. propone l'anticipo del Collegio al giorno 17 settembre per far coincidere la delibera delle stesse da portare poi al Consiglio d'Istituto.

Il Collegio approva la proposta. (delibera n.7)

7° punto all' O.d. G: Nomina dei docenti coordinatori d'intersezione e d'interclasse.

La Dirigente chiede alle docenti afferenti alle diverse interclassi/intersezioni la disponibilità a ricoprire l'incarico di coordinatore delle stesse. Dopo una breve consultazione dichiarano di essere disponibili le seguenti docenti:

S.Infanzia	Ins.Vitobello Rita
Classe prima	Ins. Guerra Angela
Classe seconda	Ins. Doronzo Nunzia
Classe terza	Ins. Schiavone Katia
Classe quarta	Ins. Mennea Anna Maria
Classe quinta	Ins. Sinisi Antonella

Il Collegio approva all'unanimità. (delibera n.8)

8° punto all' O.d. G: Tempistica acquisizione disponibilità a collaborare con L'Ufficio di Direzione in qualità di Funzioni Strumentali.

La Dirigente comunica alle presenti di voler rivedere l'assetto delle Funzioni Strumentali e dello Staff

Dirigenziale per riorganizzare le collaborazioni valorizzando le competenze e le disponibilità dei vari docenti, pertanto di dichiara disponibile a ricevere proposte di collaborazione entro il 7/09/2018.

Dopo tale ricognizione si procederà alla nomina dei collaboratori e dello staff e all'assegnazione delle Funzioni Strumentali da parte del Collegio.

Il Collegio prende atto.

9° punto all' O.d. G: *Orario di servizio docenti di S. Primaria/dell'Infanzia.*

La Dirigente invita le docenti a prendere visione dell'orario di servizio e a segnalare eventuali imprecisioni e/o cambiamenti di giornate libere/corte all'ins. F. Bruno.

Sebbene l'argomento abbia suscitato una vivace discussione, soprattutto in merito alla rotazione delle giornate libere, la Dirigente si riserva di accogliere eventuali richieste da inserire nel quadro orario nel rispetto delle esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica .

L'orario di servizio delle docenti della scuola dell'Infanzia prevede una rotazione giornaliera delle insegnanti impegnate nelle sezioni funzionanti a doppio organico: **(delibera n. 9).**

10° punto all' O.d.G: *Autorizzazione FSE: PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - "Pensiero computazionale e cittadinanza legale" AVVISO N 2669 del 3-3-2017 . Competenze di cittadinanza globale AVVISO N. 3340 del 23/03/2017*

La Presidente comunica che il Miur, ha pubblicato l'autorizzazione dei progetti in oggetto. La nostra Istituzione risulta beneficiaria dei relativi finanziamenti. La Dirigente, per l'avvio dei suddetti Progetti, ritiene indispensabile la figura del valutatore pertanto, chiede alle docenti di individuare nell'ambito dei consigli d'Interclasse le disponibilità a ricoprire tale ruolo.

In data 7 settembre 2018 è pervenuta una lettera di rettifica da parte dell'ins. Cappabianca Nunzia la quale sostiene *"di aver formulato lo scorso anno scolastico una richiesta al sistema di gestione sulla indispensabilità della figura del valutatore per il proseguimento del PON e di aver ricevuto risposta negativa, ovvero il PON può essere fatto anche senza il valutatore. Dichiara di aver messo a conoscenza di tale quesito la Dirigente scolastica per tempo, pur se poi lo scorso anno scolastico il Collegio ha deliberato di rinunciare ai finanziamenti biennali per l'assenza della figura del valutatore. Si dichiara disposta a ristampare la richiesta formulata e la risposta ricevuta."*

La Dirigente ribadisce che, in assenza di tale figura, i Progetti non possono essere avviati poiché i compiti del valutatore non possono essere ridistribuiti ai tutor che potrebbero rifiutarsi di adempiere a mansioni non di loro competenza..

L'ins. Cappabianca Stefania sostiene che tali compiti possono essere svolti dal Dirigente e/o dal DSGA.

L'ins. Rutigliano ha lamentato che, a causa della mancanza di un valutatore, la scuola dell'infanzia ha perso la possibilità di partecipare al PON pur avendo individuato la figura del facilitatore.

L'ins. N. Cappabianca prosegue affermando che *"poiché la Dirigente dichiara di non volersi basare su quesiti non attuali, in primo luogo si augura che si possano trovare docenti intenzionati a ricoprire tale ruolo, in subordine chiede ufficialmente che la Dirigente ponga lei stessa un quesito al Sistema di gestione*

dei PON, per chiarire definitivamente se il PON possa essere realizzato anche nell'ipotesi di cui all'interno del Collegio non emerga alcuna disponibilità a ricoprire il ruolo di coordinamento del valutatore. Si tratta di finanziamenti europei, aggiunge la docente, che possono garantire una migliore offerta formativa agli alunni del Circolo, pertanto, un'ulteriore rinuncia, a suo parere, dovrebbe avere basi certe."

Il Collegio prende atto.

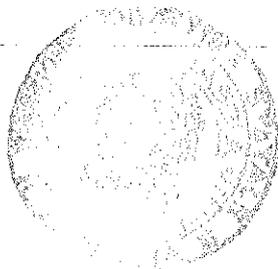
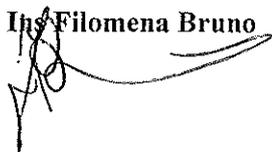
11° punto all' O.d. G: *Indicazioni per il lavoro nelle varie interclassi/intersezione (Regole per il buon funzionamento dell'Istituzione Scolastica, Codice di Comportamento, Piani annuali).*

La Presidente invita le docenti ad analizzare attentamente i documenti in oggetto formulando proposte condivise che saranno poi portate all'approvazione del prossimo Collegio dei docenti.

Non essendoci altri argomenti di cui discutere la seduta termina alle ore 12.40

La segretaria

Ins Filomena Bruno



La Presidente

Prof.ssa Brigida Maria Caporale

